

# LA NUIT DES DÉBATS

## MODE D'EMPLOI

**LE 2 AVRIL**, en fin de journée et pour toute la nuit, Paris invite tous les habitants à investir cafés, espaces publics, lieux d'échange et lieux de vie. Pour organiser un débat, rien de plus simple : il suffit d'avoir envie de discuter, de trouver un lieu et de le faire savoir. La Mairie de Paris vous met à disposition plusieurs outils sur son site [Paris.fr/nuitdesdebats](http://Paris.fr/nuitdesdebats) pour vous aider. Parmi eux, ce petit kit d'aide à l'organisation d'un débat mais aussi une bourse des lieux et une carte interactive pour proposer que votre débat soit inscrit sur le site de la Ville et visible par le plus grand nombre. Un deuxième kit, centré sur le déroulement et l'animation du débat sera prochainement disponible sur ce site. En vous souhaitant une nuit d'échanges et de controverse inoubliable. \*

### COMMENT MOBILISER ET COMMUNIQUER AUTOUR DE SON DÉBAT

Commencez par identifier les personnes ou groupes de personnes qui pourraient être intéressées par votre débat. N'hésitez pas à en parler autour de vous, dans votre quartier ou parmi vos proches pour susciter de l'intérêt.

Vers qui communiquer? Diffusez l'information avec le titre du débat, le lieu et l'horaire ainsi qu'un descriptif très bref (2 ou 3 phrases) sur tous les canaux de communication à votre disposition. **Les réseaux sociaux peuvent vous permettre de toucher un grand nombre de personnes facilement.**

Si vous pratiquez une activité ou êtes engagés dans une association locale, un conseil de quartier, une université, n'hésitez pas à diffuser l'information. **N'oubliez pas de demander au lieu qui vous accueillera de communiquer auprès**

de ses clients ou usagers habituels (affiches, flyers, mail d'information ...).

**Comment communiquer?** Vous pouvez envoyer des invitations ciblées si vous avez identifié certaines personnes susceptibles d'être particulièrement intéressées ; vous pouvez distribuer des flyers dans des lieux stratégiques pour le débat, apposer des affichettes afin de rendre visible l'évènement : elles doivent mentionner le sujet du débat, le lieu, la date, l'horaire, un contact, et les modalités d'inscription.

**N'hésitez pas à inscrire un contact sur vos documents (un mail par exemple) pour que les personnes souhaitant participer au débat puissent se signaler ou éventuellement poser des questions.**

### COMMENT CHOISIR ET TROUVER UN LIEU

Commencez par vous rendre dans les lieux qui vous sont familiers (cafés, librairies, équipements de la Ville comme les centres d'animation, les bibliothèques municipales ou votre mairie d'arrondissement...). De nombreux cafés parisiens sont partenaires de l'opération et seront ravis de vous ouvrir leur porte.

Le lieu doit être propice à l'organisation d'un échange, avec suffisamment d'espace pour pouvoir en modifier la configuration (par exemple mettre les chaises en cercle si vous le souhaitez). Privilégiez les lieux conviviaux, familiers et les formats de débat en petits groupes (10 à 30 personnes) pour être sûrs que le cadre soit propice à une discussion.

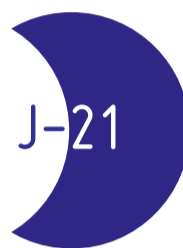
**Mettez-vous d'accord avec le lieu hôte pour déterminer les conditions de la soirée.** Par

exemple ; un café vous demandera peut être de lui assurer qu'un nombre minimal de personnes seront présentes et pourront éventuellement consommer durant le débat ; un libraire vous demandera peut être d'avoir un droit de regard sur le thème du débat et d'y participer lui-même.

Enfin, n'oubliez pas de préciser l'horaire du débat en accord les responsables des lieux. La soirée peut commencer à partir de 18h mais aussi plus tard dans la soirée pour des discussions qui se prolongeront éventuellement jusqu'au milieu de la nuit.

Si vous connaissez des difficultés pour trouver un lieu de débat, rendez-vous sur [Paris.fr/nuitdesdebats](http://Paris.fr/nuitdesdebats) pour voir l'ensemble des lieux disponibles recensés par la Mairie.

### UN CALENDRIER POUR S'ORGANISER



#### SE LANCER DANS L'ORGANISATION D'UN DÉBAT

- \* Choisissez un thème et un titre au débat
- \* Définissez le format que vous souhaitez pour votre débat (nombre de personnes, ambiance du lieu...)
- \* Faites une liste des lieux (cafés, librairie, salle de la ville...) qui pourraient vous accueillir dans votre quartier et commencez à en faire le tour pour leur proposer votre débat.
- \* Écrivez une présentation très courte du débat
- \* Trouvez autour de vous des personnes qui seraient intéressées pour organiser le débat avec vous



#### COMMUNIQUEZ!

- \* Identifiez les participants qui pourraient être intéressés par ce débat (au travail, parmi vos proches, votre voisinage ou encore les membres de votre réseau si vous pratiquez une activité de groupe).
- \* Rédigez un document de présentation du débat
- \* Commencez par demander au lieu d'accueil de communiquer sur votre débat (affichettes, flyer, information aux clients ...)
- \* Lancez une première diffusion des documents de communication par tous les canaux (réseaux sociaux, distribution d'affichette dans les commerces proche du lieu de débat).



#### PRÉPARER L'ACCUEIL DU DÉBAT

- \* Parmi les lieux que vous aurez démarchés, choisissez celui qui correspond le mieux à vos besoins (capacité d'accueil, accessibilité, horaires d'ouverture).
- \* Inscrivez votre débat sur la page : [Paris.fr/nuitdesdebats](http://Paris.fr/nuitdesdebats) pour qu'elle apparaisse sur la carte de la Nuit des débats.
- \* Déterminez le nombre de places assises et fixez les horaires du débat en accord avec le lieu qui vous accueille pour pouvoir lancer votre communication.



#### ORGANISATION ET LOGISTIQUE

- \* Vérifier le matériel disponible dans la salle (nombre de chaises, tableau pour inscrire des éléments issus du débat...)
- \* Si vous attendez un grand nombre de personnes, vous aurez probablement besoin de sonorisation. Voyez si votre lieu d'accueil en dispose ou si vous avez besoin d'en trouver par vous-même.
- \* Proposez aux participants de s'inscrire auprès de vous pour pouvoir anticiper le nombre de personnes qui seront présentes.



#### DERNIERS CONTRÔLES

- \* Aménagement de la salle (disposition des chaises, visibilité depuis l'extérieur...)
- \* Vérification et installation du matériel



#### ZOOM

### LE CHOIX DES TERMES DU DÉBAT

Ce choix est très important car il sera le point de départ du débat. Il faut donc définir un thème qui soulève un problème et sur lequel les participants pourront exprimer un avis différent. Par exemple, plutôt que de choisir « **Les réseaux sociaux** », préférez une question qui pose une alternative comme « **Les réseaux sociaux nous isolent ils ou nous rassemblent ils ?** ».

Préparer le cadrage de la discussion : réfléchissez à toutes les questions que peut soulever le thème choisi, pour pouvoir lancer des pistes au début du débat ou permettre de le relancer au cours de l'échange.

Résumer en quelques phrases l'enjeu du débat : pour intéresser largement, il faut que le problème soulevé par le débat soit compréhensible rapidement. Pour cela, le mieux est d'essayer de le présenter en deux ou trois phrases maximum.

